

まちなか市民交流プラザ利用許可（変更）申請書〔会議室等用〕

① 2025 年 3 月 1 日

②

申請者生年月日 1975 年 4 月 2 日

小城市まちなか市民交流プラザ
指定管理者 ㈱まちづくり小城 様
(申請者)

団体名・代表者名	〇〇株式会社 田中 太郎	申請者名	田中 太郎
団体住所	小城市小城町253-21	申請者住所	小城市三日月町111
団体連絡先	0952-37-6601	申請者連絡先	0952-22-2222

小城市まちなか市民交流プラザを利用したいので、次のとおり申請します。
なお、裏面の事項について誓約します。

利用目的		研修会						責任者名		田中 太郎							
案内行事名		③ 新入社員研修				(表示なし ☐)		責任者連絡先		090-1111-2222							
営利目的等の利用		☐	あり	☒	なし	利用予定人数		15	人	駐車台数		10	台				
飲食の有無		☒	あり	☐	なし	飲酒の有無				☐	あり	☒	なし				
2025	年	4	月	①	15	日	9	時	00	分	～	15	日	17	時	00	分
				②	15	日	12	時	00	分	～	15	日	14	時	00	分
				③		日		時		分	～		日		時		分
利用日 利用時間	④		日		時		分	～		日		時		分			
	⑤		日		時		分	～		日		時		分			
	⑥		日		時		分	～		日		時		分			
	⑦		日		時		分	～		日		時		分			
	⑧		日		時		分	～		日		時		分			
案内表示時間 ④				☐ 利用時間と同じ		☒ 利用時間と異なる (		10	時	00	分	～	16	時	00	分)	
使用料の減免を受けようとする場合の理由 ⑤												減免率		☐	免除		
														☐	8割		
														☐	5割		

<別表第1>

施設名 ⑥	
☐ 多目的ホール1	☒ 会議室1 ②
☐ 多目的ホール2	☐ 会議室2
☐ 控室1	☐ 会議室3
☐ 控室2	☐ 会議室4
☐ 控室3	☐ 会議室5
☐ 控室4	☐ 大会議室
☐ 控室5	☒ 研修室 ①
☐ 音楽スタジオ (☐ 個人 ☐ 2名以上)	☐ クッキングスタジオ

※冷暖房の使用は利用時に申請します。

<別表第4> ⑦

☒ 音響システム一式 (小 ・)	☐ 展示パネル 有孔 () 組 クロス () 組
☒ スクリーン (小 ・)	☐ ステージ ☐ 追加 () 台
☒ プロジェクタ (小 ・)	☐ 演台 ☐ 花台 ☐ 司会台
☐ 舞台照明	☐ ピアノ(グランドピアノ)(調律料別)
☐ ノートパソコン () 台	☐ その他 ()

上記の申請については、☐許可する ☐許可しない

処理 入力 受付

決 裁						
-----	--	--	--	--	--	--

【申請書（会議室用）ご記入の際の注意点】

- ① 申請書を提出する日を記入してください。
- ② 暴力団に関係していないという誓約のため（裏面をお読みください）
申請者の方の生年月日とご自宅のご住所・ご連絡先を記入してください。
- ③ 出入口の電光掲示板に団体名または申請者名と行事名を表示いたします。
表示を希望されない場合は、（表示なし□）にチェックを入れてください。
- ④ 案内表示時間は、実際の催事の時間です。
参加者の方に分かるように電光掲示板に表示します。
- ⑤ 使用料が減免となる場合があります。お問い合わせください。
（小城市の共催や後援、その他減免対象団体など）
- ⑥ 施設の広さや料金につきましては、パンフレットを参照してください。
複数の会議室を借りられる場合は、該当する部屋の□をチェックし、
それぞれの部屋の利用時間の横の番号の①～⑧から選択してその番号を
記載してください。
- ⑦ <別表第 4>備品について
 - ・音響システム ホール用が「大」、大会議室用・研修室用・携帯用が「小」
 - ・スクリーン ホール用の 200 インチが「大」、研修室用 120 インチ・
携帯型の 100 インチが「小」
 - ・プロジェクタ ホール用の大型プロジェクタが「大」、研修室用・携帯型が「小」
※（ ）の中の大・小をチェックしてください
 - ・ステージ常設の 25 台は無料、追加ステージは有料となります。
 - ・花台と司会台はホール専用です。